

日本学生支援機構奨学金 奨学生採用候補者の皆さまへ

日本学生支援機構奨学金予約採用で「令和2年度奨学生採用候補者」の方は、次の手順で手続きをお進めください。

1. 「令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】」（以下、「決定通知」という。）に必要事項を記入する。

- ・「決定通知」の裏面に必要事項を記入してください。
- ・学籍番号は空欄で構いません。

2. 書類を揃える。

「決定通知」の交付書類コードを確認する。

<交付書類コード>

A・Cの方は、添付書類不要。

B・Eの方は、入学時特別増額貸与奨学金関係書類を揃える。関係書類がない場合は、「決定通知」の裏面で「辞退します」にチェックを入れる。

D・E・F・Gの方で自宅外通学の場合、自宅外通学であることの証明書類を揃える。

3. 次のいずれかの方法で、「決定通知」および添付書類を提出する。

①大学事務部窓口持参

4月21日（火）振込を希望する場合 → 4月3日（金）15：30期限

5月15日（金）振込を希望する場合 → 4月15日（水）15：30期限

②郵送

次の書類をレターパックにて大学事務部まで郵送してください。

- ・「決定通知」（【本人保管用】は手元に残してください。）
- ・「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」（該当者のみ）
- ・「融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行の通知文のコピー」（該当者のみ）
- ・「自宅外通学であることの証明書類」（該当者のみ）
- ・入学許可証コピー ※本人確認のため、必ず同封してください。
- ・返送用レターパック（返送先を記入してください。）

4月21日（火）振込を希望する場合 → 4月2日（木）必着

5月15日（金）振込を希望する場合 → 4月15日（水）必着

■書類提出後

大学から配付される「進学届入力下書き用紙」に記入し、スカラネットで「進学届」を提出してください。進学届提出が4月1日（水）～7日（火）の間に完了すると振込日は4月21日（火）、4月8日（水）～4月24日（金）までの進学届提出は、振込日が5月15日（金）となります。

■書類送付先・問い合わせ

〒110-8642 東京都台東区東上野 4-24-12 上野学園大学・同短期大学部 大学事務部

電話 03-3842-1020