

# インターネット出願

## ■準備

①インターネットに接続できるパソコン、スマートフォン、タブレット端末等

セキュリティ的な観点から、ブラウザーやOSは最新のものにアップデートしてご利用いただくことを推奨します。

②利用可能なメールアドレス(自分専用のアドレス)

出願システムの登録に必要です。試験前後の連絡は出願システム及びメールにてご連絡いたします。

必ず本学からのメール(nyushi@uenogakuen.ac.jp)を受信できるメールアドレスをご登録ください。

③顔写真データ(マイページ登録時に使用)

詳細は以下を確認してください。

④調査書などの必要書類の準備&印刷

調査書など出願資格を証明する書類は時間がかかります。余裕をもって準備してください。調査書、卒業証明書、推薦書は巻封で提出してください。

⑤封筒

市販の角形2号サイズの封筒を用意してください。

郵送が必要な書類名	総合型選抜 (社会人含む)	学校推薦型選抜			一般選抜
		公募	吹奏楽部	合唱部	
調査書等 出願資格を証明する書類 (P10参照)	○	○	○	○	○
★推薦書(校長)	—	○	○	○	—
★推薦書(部活動顧問)	—	—	○ (吹奏楽部顧問)	○ (合唱部顧問)	—
伴奏譜(P35参照)	△ (声楽専門)	△ (声楽専門)	△ (声楽専門)	○	△ (声楽専門)
★長期履修学生申請書	△ (希望者)	△ (希望者)	△ (希望者)	△ (希望者)	△ (希望者)

★は本学所定の用紙を使用(出願画面よりダウンロード可能)

※総合型選抜(留学生)は出願時にP.17の追加書類が必要になります。

上記郵送書類を市販の角2封筒に入れ、「出願書類郵送用ラベル」(ダウンロード可)を貼り、出願期間内に郵送してください。

## ●顔写真データについて

◎写真データは出願前6ヶ月以内に撮影したもの

◎背景は無地のカラー写真

◎ファイル形式は「.jpg」「.jpeg」のいずれか

◎上半身、正面、脱帽

### 【写真データの注意事項】

- ・顔の位置が偏っていないこと
- ・顔がはっきりと鮮明に写っていること
- ・画像を加工していないこと
- ・影がないこと
- ・マスクをつけていないこと

## ●出願前に

「インターネット出願の流れ」をお読みいただいた上で、「はじめて出願される方」から、マイページ登録を行ってください。  
入力情報は、入学手続きにも使用しますので、間違いのないよう登録してください。

インターネット出願は以下のリンクまたは右横のQRコードより

<https://www.syutsugan.net/ja/uenogakuen>





### 【注意事項】

- ・総合型選抜(社会人)の作文課題は出願時に入力となります。(1200字以内)別途入力・保存しておき、コピー&ペーストをお勧めします。
- ・総合型選抜の実力診断は検定料がかかりません。右上のボタン【AOエントリー】が実力診断になります。
- ・支払い方法をご確認のうえ、検定料を出願締切日までにお支払いください。
- ・支払いは、コンビニ決済、銀行振り込み(ペイジー)、クレジットカード払いが可能です。
- 検定料の他に支払手数料が一律880円かかります。お支払いを証明する記録をお手元にて保管ください。  
一旦振り込まれた検定料は、原則として返還いたしません。
- ・選抜区分ごとに「郵送が必要な出願書類」をご確認の上、出願締切日までに角型2号封筒に出願郵送用宛名ラベルを貼り、簡易書留速達郵便で本学入試センターまで郵送してください(消印有効)。
- ・試験当日の試験時間や集合時間などの注意事項をインターネット出願システムの「お知らせ」で行います。試験日の3日前までに連絡がない場合は、ご連絡ください。
- ・受験票、エントリーシートは本学からの試験時間のお知らせが届いてから、印刷してください。必ずカラー・A4サイズで印刷し、試験当日に持参してください。本学から受験者に受験票は郵送しませんのでご注意ください。

※登録・入力に関する「手順」や「よくある質問」はホームページをご覧ください。

